附件1

**中国聚氯乙烯生产汞削减及最小化示范项目**

**项目官员 咨询服务工作大纲**

**一、岗位背景及目标**

汞具有其易迁移性、持久性、高生物富集性、高生物毒性等特性，可对人体健康和环境产生重大不利影响，被全球视为一类重要的有毒有害环境污染物，国际社会高度重视汞污染控制的问题。经过5次政府间谈判，《关于汞的水俣公约》（以下简称“公约”）于2013年1月达成。2017年8月16日，公约在全球正式生效，中国作为首批加入公约的缔约国，开始全面履行公约的各项条款，承担履约责任和义务。

为了控制行业汞污染、推动无汞技术的工业化应用，我中心与联合国工业发展组织联合申请了“全球环境基金—中国聚氯乙烯生产汞削减及最小化示范项目”。该项目以汞的全生命周期管理为核心，通过重点省和重点企业的示范和推广，减少汞的使用和排放，推动无汞触媒的工业化示范，从源头减少汞的使用，加强汞的全过程监控和管理，推动行业履行公约。

拟聘请一名项目官员（非全日制），协助项目组在项目周期内完成中国电石法聚氯乙烯（以下简称“PVC”）行业汞削减的履约任务，无汞催化剂和无汞替代技术评估和示范活动、汞的高效回收与技术改造、含汞污染场地筛选和风险评估示范活动、汞的全过程监控等任务，参与PVC履约项目下各示范活动、分包合同的管理、资料收集等工作，推进PVC履约项目活动的实施，提高项目执行效率及专业水平。

**二、岗位职责及工作内容**

该项目助理岗位职责包括但不限于以下内容：

1. 协助完成项目各项活动的协调管理工作。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **分类** | **主要工作职责** | **产出** |
| 1 | 推动项目下各活动进展 | 协助PVC项目下各示范活动、子活动的实施方案编制、合同签署与支付管理，对工作进展、成果产出等资料进行收集、翻译、汇总及上报 | 项目周期内需要完成的工作；其他工作任务 |
| 协助PVC项目团队准备和审查项目报告、会议纪要以及项目和专家的其他成果/产出(如程序文件、报告等) | 项目报告、会议纪要和项目出版物 |
| 协助PVC项目团队对示范企业和技术推广企业的活动进行后续管理 | 项目周期内需要完成的工作；其他工作任务 |
| 2 | 会议管理 | 协助PVC项目办组织研讨会、交流会、培训和其他相关活动，包括起草工作大纲、预算、沟通等工作 | 组织开展研讨会、交流会、培训和其他相关活动 |
| 3 | 采购管理 | 根据FECO和UNIDO的意见，监督项目可能需要的设备、材料、用品和杂物的采购或进出口  | 确保项目活动所需的设备和物资可用 |
| 准备和安排项目的出差计划及其相关的采购工作 |
| 4 | 其他 | 根据需要，配合UNIDO完成相关工作 | 根据需要，完成其他工作 |
| 完成PVC项目团队交办的其他工作  |

（二）完成领导交办的其他事宜。

**三、资质要求**

1. 大学本科及以上学历，环境、化学、英语或相关工学、理学等专业，硕士及以上学历优先（需附学历/学位证书和职称证明）；
2. 具备化学品与固体废物、环境相关领域学习、研究或工作经验，具有国际合作项目实施相关经验者优先（需附相关支持文件）；
3. 有较强的中英文报告撰写能力，达到大学英语考试六级及以上水平（需附相关支持文件）；
4. 具有较强综合管理能力、较强的文字写作能力、组织协调能力。

**四、工作产出**

预期成果产出包括但不限于以下：

1. 个人半年度工作报告；
2. 个人年度工作总结。

**五、工作地点及时间安排**

工作地点：生态环境部对外合作与交流中心（北京市西城区后英房胡同5号）。根据工作需要可能安排赴京外出差。

工作时间：合同签署之日起至2026年4月30日（预计38个月），非全日制工作。按照国家法定节假日休假。劳务费用按日计酬，不提供社会保险。该合同从双方签署当天或共同约定时间生效。